Søknaden sendes:

**Troms fylkeskommune**

Kulturetaten

Folkehelse, idrett og friluftsliv

Postboks 6600

9296 Tromsø



|  |
| --- |
| **SØKNADSSKJEMA FYSAK-MIDLER 2012****Lavterskel fysisk aktivitet og tilrettelegging for friluftsliv i nærmiljøet****FRIST: 15. JANUAR 2012** |

|  |
| --- |
| **1. Navn på tiltaket** (må avspeile tiltakets formål i størst mulig grad) |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Søker** |
| Navn på organisasjon:  | Kontaktperson: |
| Adresse: | Postnr.: | Poststed: |
| Tlf/mobil: | E-post: |
| Organisasjonsnummer (iht Brønnøysundregisteret): |

|  |
| --- |
| **3. Er det søkt/mottatt tilskudd til tiltaket tidligere?** |
| Nei: Ja: Hvis ja, når fikk dere støtte? |

|  |
| --- |
| **4. Hva er målsetningen med tiltaket det søkes midler til?** |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Tiltaket** (kan utdypes i vedlegg) |
| Beskriv tiltaket som skal gjennomføres og hvilken målgruppe tiltaket ønsker å nå.   |

|  |
| --- |
| **6. Tidsplan for tiltaket** |
| Når planlegges tiltaket gjennomført? |

|  |
| --- |
| **7. Forankring** |
| Skriv kort om hvordan tiltaket er forankret i kommunale planer: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Total kostnad** | **Søknadsbeløp** |
| Sum: | Sum: |

|  |
| --- |
| **8. Samarbeid med andre** |
| Beskriv om det er et formelt samarbeid med andre aktører lokalt. |

|  |
| --- |
| **9. Kostnadsplan og finansieringsplan** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostnadsplan** | **Spesifiseres av søker** | **Beløp** |
| Arbeid (dugnad\*/ innleid arbeidskraft) |  |  |
| Reise, transport, opphold |  |  |
| Materiell (forbruk) |  |  |
| Lokalleie (møte-, treningsrom, basseng etc) |  |  |
| Utstyr\*\* (max støtte kr 5000) |  |  |
| Honorar (instruktør e.l) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Total sum\*\*\*** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansieringsplan** | **Spesifiseres av søker** | **Beløp** |
| Egeninnsats (arbeidstimer x timepris\*) |  |  |
| Egeninnsats (kontantinnskudd) |  |  |
| Troms fylkeskommune (max 50 % av totale kostnader) |  |  |
| Eksterne finansieringskilder |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Total sum\*\*\*** |  |  |

\* Dugnad beregnes i arbeidstimer x timepris. Det er ingen faste satser når det gjelder dugnadsarbeid. Søker må vurdere ut i fra typen arbeid som skal utføres. Sjekk entreprenørpriser (eks. moms) for de ulike tjenestene.

\*\*Utstyr til fysisk aktivitet og friluftsliv.

\*\*\*Total sum i kostnadsplan skal være lik total sum i finansieringsplan.

|  |
| --- |
| **10. Vedlegg som skal følge søknaden** |
| **Gjelder bare for søknader om midler til fysisk tilrettelegging i naturen.**Følgende vedlegg skal legges ved søknaden:* Oversiktskart i M 1:50 000 (Norge) som viser plasseringen av området.
* Detaljplan/skisse for tilretteleggingstiltaket, gjerne i målestokk 1:1000-1:10000.
* Skriftlig tillatelse fra grunneier.

Bygging, graving o.l. i naturen må skje iht kulturminneloven og plan- og bygningsloven. |

|  |
| --- |
| **11. Regnskaps- og rapporteringsplikt** |
| Søkere som får innvilget tilskudd er forpliktet til å levere dokumentert regnskap og rapport etter de retningslinjene som blir formidlet gjennom tilsagn. |

|  |
| --- |
| **12. Signatur** |
| Dersom søknaden ikke er fullstendig utfylt eller mangler vedlegg, kan det ikke ventes at den blir behandlet.**Dato: Underskrift:** |