

NORMALREGLEMENT FOR REGISTRERING AV ØKONOMISKE OG PERSONLIGE INTERESSER

§1 Med bakgrunn i vedtatte etiske retningslinjer, har Storfjord kommune vedtatt å innføre registrering av økonomiske interesser, styreverv o.l. for medlemmer av kommunestyret, formannskapet og alle politisk valgte medlemmer og varamedlemmer i faste utvalg, nemnder og råd (jfr kommunelovens §10). Registreringen skal også omfatte rådmannen og tilsatte med innstillingsrett og avgjørelsesmyndighet i enkeltsaker (delegert myndighet). Registreringen kan også etter særskilt vurdering gjelde for andre arbeidstakere som har personlige interesser som kan rammes av prinsippene i kommunens etiske retningslinjer.

§2 Følgende forhold skal inngå i registeret:

- 2.1 Styreverv i aksjeselskaper, firmaer o.l.
- 2.2 Navn på selskaper, organisasjoner eller institusjoner som yter vedkommende fordeler av økonomisk eller annen materiell art.
- 2.3 Nåværende arbeidsgiver, herunder konsulent oppdrag e.l. , samt avtale med tidligere arbeidsgiver om fortsatt lønn eller andre velferdsfordeler. Tilsvarende gjelder for selvstendig næringsdrivende.
- 2.4 Eierinteresse i selskaper eller firmaer hvor vedkommende selv har interesser, eller noen som står vedkommende så nær at det rammes av forvaltningslovens inhabilitetsregler.
- 2.4 Styreverv i frivillige organisasjoner og sammenslutninger, arbeidsgiver- og arbeidstakerorganisasjoner.

§ 3. Føring og vedlikehold av registeret.

- 3.1 Registreringen skal foretas innen en måned etter at kommunestyret har konstituert seg og valgt medlemmer til øvrige utvalg. Administrative ledere og ansatte som nevnt i § 1 skal la seg registre innen en måned etter at de har tiltrådt stillingen.
- 3.2 Registreringen skal foretas av rådmannen eller den han/hun utpeker. Registerføreren er ansvarlig for nødvendige meldinger til Datatilsynet etter personopplysningsloven.
- 3.3 Registeret skal være løpende ajour. Politisk valgte og ansatte har selv ansvaret for å la seg registrere etter dette reglement.
- 3.4 Registeret skal være offentlig tilgjengelig for publikum og presse. Det er tilstrekkelig at et eksemplar av registeret er utlagt til gjennomsyn på registerførerens kontor.
- 3.5 Kontrollutvalget skal hvert år ha rapport om registrering , vedlikehold og bruk av registeret.

- § 4. Disse reglene trer i kraft 01.04.04. Første registrering skal foretas snarest og innen en måned.

Vedtatt i Storfjord kommunestyre 31.03.2004

Ordfører

Rådmann

SKJEMA

REGISTER FOR ANSATTE / FOLKEVALGTES ØKONOMISKE INTERESSER

Bemerk – Veiledende reglement vedtatt av Storfjord kommunestyre 31.03.2004

Hvis dette skjema ikke har plass nok for opplysningene, kan flere ark tilføyes,
men hvert ark bør signeres av de ansatte / folkevalgte.

Navn:

Født:

Stilling/verv:

Registrerbare interesser

1. Styreverv i A/S, firmaer o.l.

2. Lønnet stilling eller engasjement:

3. Selvstendig næringsvirksomhet:

4. Navn på selskaper, organisasjoner m.v. som yter økonomisk eller materiell fordel:

LØNNSMOTTAKERE.

5. Avtaler av økonomisk karakter med tidligere arbeidsgiver, her under konsulentoppdrag e.l:

6. Avtaler av økonomisk karakter med nåværende arbeidsgiver, herunder konsulentoppdrag e.l:

SELVSTENDIG NÆRINGSDRIVENDE.

7. Avtaler av økonomisk karakter med tidligere arbeidsgiver, herunder konsulentoppdrag e.l:

8. Avtaler av økonomisk karakter med nåværende arbeidsgiver, herunder konsulentoppdrag e.l:

9. Aksjer / andeler og eierinteresser i selskaper hvor den ansatte / folkevalgte selv sammen med ektefelle / samboer og hjemmeværende barn eier over 1% av selskaps /aksjekapitalen.

10. Styreverv i frivillige organisasjoner og sammenslutninger, arbeidsgiver- og arbeidstakerorganisasjoner:

Sted / dato:

Underskrift:

Endret: